

LA PIANIFICAZIONE ANNUALE DELLA ATTIVITÀ FORMATIVE 2021	2
1. PIANIFICAZIONE ANNUALE DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE DIRIGENZIALE	2
2. PIANIFICAZIONE ANNUALE DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE DEL COMPARTO	3
3. PIANIFICAZIONE ANNUALE DELLA FORMAZIONE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE	4
4. ATTIVITÀ DI FORMAZIONE A DOMANDA INDIVIDUALE	5
5. PIATTAFORMA DI BLENDED LEARNING REGIONALE	5
TABELLA N. 1 - FORMAZIONE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE - CRONOPROGRAMMA	6
APPENDICE: ATTIVITÀ FORMATIVE PIANIFICATE NELL'ANNO 2021	7



LA PIANIFICAZIONE ANNUALE DELLA ATTIVITÀ FORMATIVE 2021

In questo documento si riporta in maniera sintetica la pianificazione annuale delle attività formative per l'annualità 2021 rivolto sia al personale dirigenziale, sia al personale del Comparto, oltre ad una breve sezione che specifica le attività erogate in materia di anticorruzione prevista per lo stesso anno, che scaturisce da quanto statuito nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021-2023 dell'Ente e alle attività che, sebbene non incluse nel PTPCT, sono ad esso riconducibili. Tutte le attività formative, stante le perduranti limitazioni dovute alla situazione pandemica ancora in essere, non hanno previsto formazione d'aula.

Nell'annualità sono previste n.47 attività formative (ivi incluse quelle attivate su richiesta e denominate "a domanda individuale").

1. Pianificazione annuale della formazione del personale dirigenziale

Nell'annualità 2021, le attività di formazione e sviluppo per il personale dirigenziale della Giunta regionale della Campania si concentreranno sull'implementazione e miglioramento di alcune di quelle competenze tecniche risultate maggiormente strategiche, e in particolare, ci si focalizzerà su:

- a) Trasparenza e Privacy: il bilanciamento tra il diritto alla riservatezza e l'esigenza di trasparenza dell'azione della PA.
- b) Privacy all'interno della Regione e valutazione del rischio
- c) Area competenze STEM (Science, Technology, Engineering, Mathematics): cosa sono gli Open Data
- d) Percorso di aggiornamento normativo in materia di: Appalti e Sub Appalti, Procedimento Amministrativo, Transizione Digitale e Codice di Condotta Tecnologica, Recovery Plan (PNRR) e PNC, Aiuti di Stato

Per quanto sopra esplicitato, la formazione sarà erogata esclusivamente attraverso piattaforme e-learning che non prevedono, pertanto, presenza fisica in aula, nel dettaglio:

- a) Trasparenza e Privacy: n. 2 webinar sincrono rivolto a tutto il personale dirigente (durata di 4 ore)
- b) Privacy: n.1 webinar sincrono per i dirigenti che sono referenti Privacy (durata di 2 ore)
- c) Open Data: un percorso formativo composto da n.4 moduli interattivi asincroni erogati sulla piattaforma di blended



learning regionale rivolto a tutto il personale dirigente (4 moduli - durata complessiva di 5 ore)

- d) Percorso di aggiornamento normativo: n. 6 webinar sincroni sulle 5 tematiche individuate rivolto ai ROS (responsabili di obiettivo specifico), responsabili di misura PSR e Feamp, Autorità di Audit, SM RSB, US Grandi Opere, US per la Crescita e la Transizione digitale (durata complessiva di 45 ore)

Il cronoprogramma delle attività è dettagliato in Appendice

2. Pianificazione annuale della formazione del personale del comparto

Tenendo conto delle priorità espresse dalle strutture e dalla formazione obbligatoria pianificata, è apparso opportuno – per l'annualità 2021 – dare priorità ad azioni di sviluppo da concentrarsi sulle seguenti Aree:

- a) Trasparenza e Privacy: il bilanciamento tra il diritto alla riservatezza e l'esigenza di trasparenza dell'azione della PA. Laboratori
- b) Privacy all'interno della Regione e valutazione del rischio
- c) Percorso di aggiornamento normativo in materia di: Appalti e Sub Appalti, Procedimento Amministrativo, Transizione Digitale e Codice di Condotta Tecnologica, Recovery Plan (PNRR) e PNC, Aiuti di Stato
- d) Percorso di formazione in materia di pari opportunità e contrasto alla violenza di genere**

Per quanto sopra esplicitato, la formazione sarà erogata esclusivamente attraverso piattaforme e-learning che non prevedono pertanto presenza fisica in aula, nel dettaglio:

- a) Trasparenza e Privacy: n. 2 webinar sincrono rivolto a tutto il personale del comparto che collabora con i referenti Privacy, con i referenti Trasparenza e con lo Staff RPCT (durata di 4 ore)
- b) Privacy: n.1 webinar sincrono per i dipendenti del comparto che sono referenti Privacy o da essi delegati (durata di 2 ore)
- c) Percorso di aggiornamento normativo: n. 6 webinar sincroni sulle 5 tematiche individuate rivolto ai team ROS (responsabili di obiettivo specifico), team dei responsabili di misura PSR e Feamp, personale del comparto incardinato nella Autorità di Audit, SM RSB, US Grandi Opere, US per la Crescita e la Transizione digitale, DG per le Risorse Umane (durata complessiva di 45 ore)
- d) Percorso di formazione in materia di pari opportunità e contrasto alla violenza di genere erogato sulla piattaforma di blended learning regionale: n.6 webinar rivolti a tutti il personale di categoria D, C e B (durata complessiva di 18 ore)**

Il cronoprogramma delle attività è dettagliato in Appendice.



3. Pianificazione annuale della formazione in materia di anticorruzione

Il Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021-2023 approvato con Del. GR n. 112 del 23/03/2021 prevede, tra le misure obbligatorie, la *Formazione*. Il presente documento contiene, in attuazione di quanto previsto dalla misura in questione ed in continuità con le attività erogate nel corso del 2020, la pianificazione annuale della formazione in materia di anticorruzione e il cronoprogramma degli interventi formativi riconducibili alle tipologie di attività previste dal PTPCT, oltre alle attività formative erogate che pur non inserite nel Piano sono ad esso riconducibili per tematica.

Per quanto concerne gli interventi di cui al PTPCT 2021-2023, nel progettare la misura obbligatoria in questione si è tenuto conto di 4 direttrici principali (di cui le prime 3 inserite nel PTPCT):

- I. **Laboratori** di taglio pratico operativo rivolti a tutte le strutture di primo livello: n. 3 webinar sincroni in materia di processo di gestione del rischio (analisi, valutazione e trattamento) denominati “Misure di prevenzione della corruzione: individuazione e soluzioni organizzative per l'attuazione.”
- II. **Laboratori** di taglio pratico operativo rivolti allo Staff del RPTC, ai Referenti Trasparenza, ai Referenti Privacy ed ai Dirigenti regionali, oltre che ai dipendenti individuati dalle SPL.: n.2 webinar sincroni in materia di bilanciamento fra obblighi di trasparenza e tutela della privacy (il primo di inquadramento afferente alle tematiche trasversali a tutte le strutture di primo livello ed il secondo di approfondimento inerente alle problematiche maggiormente diffuse in Regione Campania) denominati “Trasparenza e Privacy: il bilanciamento tra il diritto alla riservatezza e l'esigenza di trasparenza dell'azione della PA”¹.
- III. **Formazione/Informazione** in materia di Codice di Comportamento 2021 della Regione Campania: n. 1 webinar sincrono rivolto a tutto il personale dirigente e n.1 webinar asincrono a fruizione continua visionabile dalla Piattaforma regionale di blended learning rivolto a tutto il personale del Comparto.
- IV. **Aggiornamento normativo** su Appalti e Subappalti: n.10 webinar sincroni (5 edizioni) inerenti tutti le novelle normative in materia intercorse nel periodo pandemico

Si evidenzia inoltre che, stante la necessità di continua formazione in materia, sulla Piattaforma di Blended della Regione Campania - all'indirizzo <http://blendedlearning.regione.campania.it/moodle/> - sono disponibili e liberamente fruibili da tutti i dipendenti le attività formative in materia erogate nelle annualità 2018 - 2019 – 2020 – 2021

Il cronoprogramma delle attività è dettagliato nella Tabella 1.

¹ Il programma del secondo webinar, inizialmente previsto in tema di profili operativi degli obblighi di pubblicazione relativi a Informazioni ambientali, è stato modificato su richiesta dell'RPCT dell'08.03.2021



4. Attività di formazione a domanda individuale

La formazione a domanda individuale risponde ad esigenze di aggiornamento tempestivo e per specifiche professionalità. Le attività formative che vengono realizzate con tale modalità rientrano nel Piano Annuale di Formazione e, pertanto, le risorse stanziare per la formazione a domanda individuale insistono sulle risorse destinate, in ciascun esercizio finanziario, alle attività del Piano. Nella presente annualità sono state autorizzate le seguenti attività su specifica e motivata richiesta:

- L'atto amministrativo: stesura - accesso - pubblicità” – 19 gennaio 2021 (n. 2 dipendenti);
- E-Fattura Le Novità sui Respingimenti delle Fatture Pa dopo la pubblicazione del dm 132/2020 e le Nuove Specifiche Tecniche dal 1° Gennaio 2021” - 04 Febbraio 2021 (n. 2 dipendenti);
- L'integrazione tra ciclo della performance, programmazione finanziaria e piano dei fabbisogni di personale” – 15 e 16 aprile 2021 (n. 7 dipendenti);
- Verifiche Ex Del. Anac 294/2021 Come Fare?” - 11 maggio 2021(n. 2 dipendenti).

5. Piattaforma di Blended Learning regionale

Nel corso della presente annualità - di concerto fra la DG 501400 UOD 04 e l'US 601100 - è stata sviluppata, customizzata e popolata di contenuti una piattaforma informatica di blended-learning <http://blendedlearning.regione.campania.it/2> (su applicativo open source Moodle v.4.01) che ad oggi consente la:

- Pianificazione attività formative;
- Comunicazione delle attività formative (Calendario dei Corsi) e convocazione dei discenti alle attività;
- Rilascio degli attestati di partecipazione;
- Erogazione della formazione on-line in FAD (sincrona e asincrona);
- Erogazione dei questionari di customer satisfaction (gradimento);
- Possibilità di visionare/scaricare il materiale didattico in formato digitale;
- Attività di gestione dell'aula, mediante il caricamento da remoto dei dati relativi alle presenze dei dipendenti ai corsi, all'attestazione di partecipazione e, ove prevista, alla verifica dell'apprendimento;
- Attività di valutazione delle attività formative, mediante il caricamento e la gestione dei dati relativi agli esiti dell'attività di monitoraggio e valutazione dei singoli percorsi formativi;
- Certificazione delle competenze acquisite;
- Gestione della Base dati a supporto di tutte le fasi del ciclo della formazione: programmazione, gestione e valutazione.

² Ad oggi la piattaforma ospita i contenuti formativi (materiale didattico e video lezioni) erogati dal 2016 dall'ufficio formazione ai dipendenti regionali



Pianificazione Annuale delle Attività Formative 2021

Tabella n. 1 - FORMAZIONE in Materia di ANTICORRUZIONE - Cronoprogramma			
Attività	n. webinar	n° destinatari coinvolti	tempi di attuazione
Misure di prevenzione della corruzione: individuazione e soluzioni organizzative per l'attuazione	3 sincroni	ca 250	Febbraio 2021
Trasparenza e Privacy: il bilanciamento tra il diritto alla riservatezza e l'esigenza di trasparenza dell'azione della PA	2 sincroni	ca 550	Marzo 2018
Codice di Comportamento 2021	1 sincrono 1 asincrono a ciclo continuo	ca 4000	Settembre 2021 Novembre 2021
Aggiornamento normativo su Appalti e Subappalti	10 sincroni	ca 150	Settembre 2021 Ottobre 2021



Appendice: Attività formative pianificate nell'anno 2021

n.	Date	Tipologia	Attività	Ed.	Giornata	Destinatari	modalità
1	10-feb	Anticorruzione	Misure di prevenzione della corruzione: individuazione e soluzioni organizzative per l'attuazione	6	1	Dir+Dip B, C, D	Sincrona
2	18-feb	Anticorruzione	Misure di prevenzione della corruzione: individuazione e soluzioni organizzative per l'attuazione	7	1	Dir+Dip B, C, D	Sincrona
3	25-feb	Anticorruzione	Misure di prevenzione della corruzione: individuazione e soluzioni organizzative per l'attuazione	8	1	Dir+Dip B, C, D	Sincrona
4	02-mar	Anticorruzione/Privacy	Trasparenza e Privacy: il bilanciamento tra il diritto alla riservatezza e l'esigenza di trasparenza dell'azione della PA. Laboratori	trasversale	1	Dir+Dip B, C, D	Sincrona
5	15-mar	Privacy	Privacy all'interno della Regione e valutazione del rischio	unica	1	referenti privacy	Sincrona
6	26-mar	Anticorruzione/Privacy	Trasparenza e Privacy: il bilanciamento tra il diritto alla riservatezza e l'esigenza di trasparenza dell'azione della PA. Laboratori	4	1	Dir+Dip B, C, D	Sincrona
7	07-giu	Azioni Positive	Formazione in materia di pari opportunità e contrasto alla violenza di genere	unica (2 moduli)	1	Dip B, C, D	Asincrona
8	17-giu	Azioni Positive	Formazione in materia di pari opportunità e contrasto alla violenza di genere	unica (2 moduli)	2	Dip B, C, D	Asincrona
9	27-giu	Azioni Positive	Formazione in materia di pari opportunità e contrasto alla violenza di genere	unica (2 moduli)	3	Dip B, C, D	Asincrona
10	28-giu	Stem	Cosa Sono gli Open Data	unica	1 e 2	dirigenti	Asincrona
11	05-lug	Stem	Cosa Sono gli Open Data	unica	3 e 4	dirigenti	Asincrona



Pianificazione Annuale delle Attività Formative 2021

12	15-set	Anticorruzione	Codice di Comportamento	1	1	dirigenti	Sincrona
13	20-set	giuridico amministrativa/ Anticorruzione	attività formativa di aggiornamento normativo APPALTI E SUB APPALTI	1	1	gruppo 1	Sincrona
14	22-set	giuridico amministrativa/ Anticorruzione	attività formativa di aggiornamento normativo APPALTI E SUB APPALTI	1	2	gruppo 1	Sincrona
15	27-set	giuridico amministrativa/ Anticorruzione	attività formativa di aggiornamento normativo APPALTI E SUB APPALTI	2	1	gruppo 2	Sincrona
16	29-set	giuridico amministrativa/ Anticorruzione	attività formativa di aggiornamento normativo APPALTI E SUB APPALTI	2	2	gruppo 2	Sincrona
17	01-ott	giuridico amministrativa	attività formativa di aggiornamento normativo PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	1	1	gruppo 1	Sincrona
18	01-ott	Anticorruzione	Codice di Comportamento	2	ciclo continuo	Dip B, C D	Asincrona
19	04-ott	giuridico amministrativa/ Anticorruzione	attività formativa di aggiornamento normativo APPALTI E SUB APPALTI	3	1	gruppo 3	Sincrona
20	06-ott	giuridico amministrativa/ Anticorruzione	attività formativa di aggiornamento normativo APPALTI E SUB APPALTI	3	2	gruppo 3	Sincrona
21	08-ott	giuridico amministrativa	attività formativa di aggiornamento normativo PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	2	1	gruppo 2	Sincrona
22	11-ott	giuridico amministrativa/ Anticorruzione	attività formativa di aggiornamento normativo APPALTI E SUB APPALTI	4	1	gruppo 4	Sincrona
23	13-ott	giuridico amministrativa/ Anticorruzione	attività formativa di aggiornamento normativo APPALTI E SUB APPALTI	4	2	gruppo 4	Sincrona



Pianificazione Annuale delle Attività Formative 2021

24	15-ott	giuridico amministrativa	attività formativa di aggiornamento normativo PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	3	1	gruppo 3	Sincrona
25	18-ott	giuridico amministrativa/ Anticorruzione	attività formativa di aggiornamento normativo APPALTI E SUB APPALTI	5	1	gruppo 5	Sincrona
26	20-ott	giuridico amministrativa/ Anticorruzione	attività formativa di aggiornamento normativo APPALTI E SUB APPALTI	5	2	gruppo 5	Sincrona
27	22-ott	giuridico amministrativa	attività formativa di aggiornamento normativo PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	4	1	gruppo 4	Sincrona
28	25-ott	Stem	attività formativa di aggiornamento normativo TRANSIZIONE DIGITALE Codice di condotta tecnologica	1	1	gruppo 1	Sincrona
29	27-ott	Stem	attività formativa di aggiornamento normativo TRANSIZIONE DIGITALE Codice di condotta tecnologica	2	1	gruppo 2	Sincrona
30	29-ott	giuridico amministrativa	attività formativa di aggiornamento normativo PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	5	1	gruppo 5	Sincrona
31	08-nov	Stem	attività formativa di aggiornamento normativo TRANSIZIONE DIGITALE Codice di condotta tecnologica	3	1	gruppo 3	Sincrona
32	10-nov	Stem	attività formativa di aggiornamento normativo TRANSIZIONE DIGITALE Codice di condotta tecnologica	4	1	gruppo 4	Sincrona
33	15-nov	Stem	attività formativa di aggiornamento normativo TRANSIZIONE DIGITALE Codice di condotta tecnologica	5	1	gruppo 5	Sincrona
34	16-nov	Fondi SIE e Aiuti di Stato	attività formativa di aggiornamento normativo RECOVERY PLAN (PNRR) e PNC	1	1	gruppo 1	Sincrona
35	22-nov	Fondi SIE e Aiuti di Stato	attività formativa di aggiornamento normativo RECOVERY PLAN (PNRR) e PNC	2	1	gruppo 2	Sincrona



Pianificazione Annuale delle Attività Formative 2021

36	26-nov	Fondi SIE e Aiuti di Stato	attività formativa di aggiornamento normativo RECOVERY PLAN (PNRR) e PNC	3	1	gruppo 3	Sincrona
37	29-nov	Fondi SIE e Aiuti di Stato	attività formativa di aggiornamento normativo RECOVERY PLAN (PNRR) e PNC	4	1	gruppo 4	Sincrona
38	03-dic	Fondi SIE e Aiuti di Stato	attività formativa di aggiornamento normativo RECOVERY PLAN (PNRR) e PNC	5	1	gruppo 5	Sincrona
39	06-dic	Fondi SIE e Aiuti di Stato	attività formativa di aggiornamento normativo AIUTI DI STATO	1	1	gruppo 1	Sincrona
40	10-dic	Fondi SIE e Aiuti di Stato	attività formativa di aggiornamento normativo AIUTI DI STATO	2	1	gruppo 2	Sincrona
41	13-dic	Fondi SIE e Aiuti di Stato	attività formativa di aggiornamento normativo AIUTI DI STATO	3	1	gruppo 3	Sincrona
42	15-dic	Fondi SIE e Aiuti di Stato	attività formativa di aggiornamento normativo AIUTI DI STATO	4	1	gruppo 4	Sincrona
43	20-dic	Fondi SIE e Aiuti di Stato	attività formativa di aggiornamento normativo AIUTI DI STATO	5	1	gruppo 5	Sincrona

